

# STADGAR FÖR Fårö Hembygdsförening

- §1 Fårö hembygdsförening
- §2 Hembygdsrörelsens grundsyn
- §3 Hembygdsrörelsens ändamål
- §4 Hembygdsföreningens organisation
- §5 Medlemsmöten
- §6 Medlemskap
- §7 Avgifter
- §8 Lokalt samarbete
- §9 Ordinarie årsmöte
- §10 Extra årsmöte
- §11 Hembygdsföreningens styrelse
- §12 Räkenskaper och revision
- §13 Stadgeändring
- §14 Upplösning

## **§1. Fårö Hembygdsförening**

Fårö Hembygdsförening med organisationsnummer 834001-0845, nedan kallad Föreningen, är en allmännyttig, ideell förening som är partipolitiskt och religiöst obunden. Föreningens verksamhetsområde utgörs av Fårö socken och organiserar föreningar och människor med intresse för Fårös kulturarv. Fårö Hembygdsförening skall vara ansluten till Gotlands Hembygdsförbund och är Sveriges Hembygdsförbunds lokala organ.

## **§2. Föreningens grundsyn**

Föreningen skall vara del av det levande samhället. Den skapar broar mellan det förgångna, nutiden och framtiden och skall ha ett humanistiskt och demokratiskt synsätt. Den är öppen för alla, oavsett bakgrund. Den respekterar kulturarvets skiftande former i tid och rum. Hembygdsarbetet skapar gemenskap, trygghet och identitet. Intresset för kulturarvet är drivkraften i engagemanget för hembygden. Här möts alla generationer.

## **§3. Föreningens ändamål**

Föreningens ändamål är att vårda och synliggöra hembygdens kultur och miljö så att den blir en naturlig grund för ett gott liv.

Föreningen skall i detta syfte arbeta för:

- Att kunskapen om och känslan för hembygdens kultur- och naturarv fördjupas och förs vidare till kommande generationer.
- Att kultur- och naturhistoriska minnen och miljöer tas tillvara och görs tillgängliga för alla.
- Att kulturarv, miljö, tradition och hävdvunnen sed skyddas vid planering och förändring av samhället.
- Att med kunskap om kultur- och naturarvet aktivt delta i formandet av framtidens hembygd.
- Att dokumentera intressanta föremål, handlingar och skeenden med anknytning till Fårö i nutid och gången tid
- Att genom Publiceringsfonden stödja skrivande och utgivning av böcker med anknytning till Fårö, såväl skönlitteratur som facklitteratur. Fondera intäkter från försäljning och svara för nyproduktion genom Hembygdsföreningens Bokförlag
- Organisera aktiviteter och trivselkvällar som ökar kunskapen om Fårö

## **§4. Föreningens organisation**

Föreningen består av röstberättigade medlemmar och stödjande medlemmar som är intresserade av att på olika sätt stödja föreningens arbete och främja hembygdsarbetet.

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet som utser styrelse för föreningen. Mellan årsmötena är styrelsen högsta beslutande organ. Föreningen organiserar arbetet via arbetsgrupper enligt följande:

Ledningsgruppen som planerar och genomför - förvaltning, ekonomi och trivsel samt samverkan med övriga föreningar på Fårö

Muséegruppen som svarar för Fårö Muséum och samarbetar med sjöräddningsmuséet

Underhållsgruppen som sköter - byggnader, förråd, båtar och gamla bruksmateriel  
Publiceringsfonden som ansvarar för – Hembygdsföreningens Förlag, publicering av böcker och stöd för nya produktioner, ansvarar för sökanden av medel för nyproduktion  
Föreningens verksamhetsår utgörs av tiden från ett ordinarie årsmöte till nästa årsmöte.

#### **§5. Medlemsmöten**

Som ett inslag i föreningens verksamhet anordnas möten som behandlar angelägna frågor och som kan vara vägledande för styrelsen avgörande

#### **§6. Medlemskap**

Personer och föreningar som delar Föreningens angivna värderingar och vill bli medlem registreras utan särskild ansökan efter det att medlemsavgiften betalats och har därefter en röst. Föreningens styrelse kan besluta att vägra medlemskap i fall där person inte delar föreningens grundsyn.

Personer som påtagligt främjat föreningens syfte kan föreslås som hedersledamot

Fysisk eller juridisk person som vill stödja hembygdsarbetet genom ekonomiska bidrag eller på annat sätt, kan av styrelsen anslutas som stödjande medlem.

Medlem som agerar på sätt som skadar föreningen kan uteslutas av föreningens styrelse.

#### **§7. Avgifter**

Avgifter för medlemmar och stödjande medlemmar beslutas av ordinarie årsmöte. Medlemsavgiften skall betalas senast 31 maj. Om avgiften inte betalas efter påminnelse kan medlemmen uteslutas

#### **§8. Lokalt samarbete**

Föreningen kan efter styrelsens beslut inträda som medlem i sådana lokala sammanslutningar vars ändamål sammanfaller med föreningens eller gagnar dess sak.

#### **§9. Ordinarie årsmöte**

Årsmötet består av föreningens medlemmar. Alla medlemmar och styrelseledamöter äger förslags- och yttranderätt. Ledamöterna i föreningens styrelse äger ej rösträtt vid beslut i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.

Stödjande medlem har yttranderätt men ej rösträtt. Rösträtt kan ej utövas genom fullmakt.

Kallelse till årsmöte delges medlemmarna senast fyra veckor före mötet via annons i

Gotlandstidningarna, Föreningens anslagstavlor och sociala media Medlem, som så begär, ska senast två veckor före årsmötet få tillgång till årsmöteshandlingarna.

**Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:**

#### **1. Val av årsmötesfunktionärer:**

- Mötesordförande
- Mötessekreterare
- Två protokolljusterare tillika rösträknare

#### **2 Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysande**

#### **3 Fastställande av dagordning**

#### **4 Årsredovisning**

- Verksamhetsberättelsen
- Bokslut
- Redovisning av resultat- och balansräkningarna

#### **5. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter**

#### **6. Fastställande av arvoden och traktamenten till styrelsens ledamöter samt andra ersättningar.**

#### **7. Val av:**

- Ordförande för nästkommande verksamhetsår
- Ordinarie styrelseledamöter för de två nästkommande verksamhetsåren
- Två revisorer för nästkommande verksamhetsår
- En revisorssuppleant för nästkommande verksamhetsår
- Valberedning om 3 personer, varav en sammankallande
- Ombud till Gotlands Hembygdsförbund

#### **8. Behandling av inkomna motioner och styrelsens förslag.**

#### **9. Fastställande av årsavgift till föreningen.**

#### **10. Fastställande av budget och verksamhetsplan för minst det framförliggande räkenskapsåret**

#### **11. Övriga frågor**

Motion till föreningens årsmöte kan väckas av varje medlem i föreningen. Sådan motion ska vara föreningens styrelse tillhanda senast sex veckor före årsmötet. Styrelsen ska yttra sig över motionerna. I yttrandet ska återfinnas till- eller avstyrkan av motionen och motiven för ställningstagandet.

Årsmötets beslut fattas med enkel majoritet, utom då dessa stadgar föreskriver annat. Vid lika röstetal avgör lotten. Begärs votering vid personval ska denna ske genom sluten omröstning.

#### **§10. Extra årsmöte**

Extra årsmöte skall hållas när föreningens styrelse eller revisorerna finner det angeläget eller när minst 2/3 av föreningens medlemmar begär det i skrivelse till föreningens ordförande. Kallelse till extra årsmöte ska ske minst 14 dagar före mötets hållande.

Extra årsmöte kan endast besluta i de ärenden som upptagits på den dagordning som tillställts medlemmarna i samband med kallelsen.

Vid extra årsmöte gäller för övrigt vad som stadgas för ordinarie årsmöte

#### **§11. Hembygdsföreningens styrelse**

Mellan årsmötena är styrelsen föreningens högsta beslutande organ.

Styrelsen leder föreningens verksamhet i enlighet med dessa stadgars ändamålsparagraf och årsmötets beslut.

Föreningens styrelse ska förelägga ordinarie årsmöte förslag till verksamhetsplan och budget, minst för framförliggande räkenskapsår. Föreningens styrelse ska vidare för årsmötet framlägga sådana övriga förslag som är av betydelse för föreningens verksamhet.

Föreningens styrelse har sitt säte där kansliet är beläget annars där ordföranden är bosatt.

Föreningens styrelse ska bestå av minst 7 ordinarie ledamöter, ordföranden och 6 övriga ledamöter, vilka samtliga väljs av föreningens årsmöte. Antal udda antal ledamöter eftersträvas. Mandattiden för ordföranden är ett år. Övriga ledamöter och ersättare har en mandattid på två år. Dessa utses på så sätt att hälften väljs vartannat årsmöte. Föreningens styrelse utser bland ordinarie ledamöter vice ordförande, sekreterare och kassör och gruppleadare. Förslag på arbetsgrupper fastställs av styrelsen. Anställd av föreningen kan inte samtidigt vara ledamot eller ersättare i föreningens styrelse. Den eller de ledamöter av styrelsen som förvägras ansvarsfrihet av föreningens årsmöte kan inte omväljas. Föreningens styrelse sammanträder enligt en av styrelsen fastställd sammanträdesplan, dock minst fyra gånger per verksamhetsår.

Sammanträde skall alltid hållas när hälften av antalet ordinarie så begär. Kallelse till sammanträde ska ske senast tre veckor i förväg Styrelsen är beslutsmässig då minst halva antalet ledamöter är närvarande och deltar i beslutet. Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Vid sammanträde förs protokoll som justeras på sätt som styrelsen beslutar.

Föreningens firma tecknas av två utsedda personer; dels i förening eller enskilt

Avseende ekonomisk hantering inom Publiceringsfonden delegeras beslut för utgivning, tryck och utdelning av stöd till ordföranden för Publiceringsfonden

Av hembygdsföreningen tryckt eller digitalt producerat material, liksom sändningar i radio och tv, och som faller under tryckfrihetsförordningen, är utgivaren ensam ansvarig.

## **§12. Räkenskaper och revision**

Föreningens räkenskaper förs per kalenderår.

För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses vid årsmöte två revisorer och ersättare för dessa. Styrelsen ska senast fyra veckor före årsmötet till revisorerna överlämna uppgift om föreningens ekonomiska ställning samt övriga för revisionen erforderliga handlingar.

Revisorerna skall fortlöpande utföra sitt granskningsarbete. Det åligger dem att senast två veckor före årsmöte till styrelsen överlämna revisionsberättelse med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet, att framläggas vid föreningens årsmöte.

## **§13. Stadgeändring**

Ändring av dessa stadgar beslutas av föreningens ordinarie årsmöte. Sådant beslut måste fattas med minst tre fjärdedelar av avgivna röster.

## **§14. Upplösning**

Beslut om upplösning av föreningen kan fattas endast om föreningens styrelse framlagt sådant förslag och att detta förslag vid två på varandra följande årsmöte, varav det ena ska vara ett ordinarie årsmöte. Vid vardera årsmötet ska minst tre fjärdedelar av de röstberättigade närvarande godkänna beslutet. Kallelse till det senare årsmötet får inte ske förrän justerat protokoll från det första årsmötet föreligger. Är föreningens upplösning beslutad, ska dess tillgångar eller skulder överlämnas till den instans årsmötet beslutar om. Föreningens arkivalier överlämnas till folkrörelsearkiv eller annat arkiv så nära ursprungsorten som möjligt.